



OPĆI SINDIKAT MINISTARSTVA UNUTARNJIH POSLOVA

ZAGREB, Petrova 152

Temeljem članka. 18. Statuta OS MUP-a, Skupština OS MUP-a na svojoj Skupštini održanoj dana 08. svibnja 2017.g., donijela je novi :

Pravilnik o poslovanju Kase uzajamne pomoći koja se financira iz sredstava drugih financijskih institucija

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način rada i poslovanja zasebne Kase uzajamne pomoći koja se financira iz sredstava financijskih i institucija i predstavlja zaseban Pravilnik u odnosu na odredbe Pravilnika o poslovanju Kase uzajamne pomoći donesenog 16.06.2014.g. koji se odnosi na financiranje kase iz sredstava solidarnosti.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Članak 2.

Puni naziv Kase uzajamne pomoći glasi:

Kasa uzajamne pomoći Općeg sindikata ministarstva unutarnjih poslova za nove članove koji pristupaju Sindikatu, skraćeni naziv je „KUP-novi“. Sjedište KUP-a-novi je u Zagrebu, Petrova 152, KUP ima pečat OS MUP - sjedište.

Članak 3.

KUP-novi je oblik dobrovoljnog udruživanja zaposlenika u kojoj članovi KUP-a-novi na načelima uzajamnosti i solidarnosti uz dodatna financijska sredstva financijskih institucija međusobno pružaju pomoć u granicama raspoloživih sredstava.

Članak 4.

Cilj KUP-a-novi je pružanje međusobne novčane pomoći svojim članovima u obliku beskamatnih kratkoročnih zajmova.

Članak 5.

Član KUP-a-novi može biti svaki zaposlenik koji je zasnovao radni odnos na neodređeno vrijeme u Ministarstvu unutarnjih poslova, a potpisao je pristupnicu za učlanjenje u Opći sindikata ministarstva unutarnjih poslova. Član KUP-a-novi postaje se potpisivanjem izjave o dobrovoljnoj obustavi od plaće za članstvo u KUP-u, zahtjeva za administrativnu zabranu koji iznosi 80 kuna ima snagu ovršne isprave.

Članak 6.

Novčana sredstva KUP-a sastoje se od :

1. mjesečnih članskih uloga
2. kreditiranje od strane banaka i drugih poslovnih subjekata
3. sredstava manipulativnih troškova
4. drugih izvanrednih prihoda
5. članarine u KUP-u
6. sindikalne članarine

Minimalni mjesečni članski ulog utvrđuje se prema visini zahtjeva za isplatu i to:

- do 10.000, 00 kn100 kn

- 10.000,00 kn do 24.000,00 kn.....200 kn

Mjesečni članski ulog ne može se smanjivati za vrijeme otplate zajma.

O sredstvima KUP-a-novi vodi se zasebna evidencija, a sredstva se nalaze na posebnom bankovnom računu Sindikata otvorenog kod financijske institucije koja sufinancira poslovanje KUP-a-novi. Član KUP-a-novi potpisivanjem izjave o dobrovoljnoj obustavi od plaće za mjesečnu štednju u KUP-u prema visini zahtjeva za isplatu daje suglasnost za administrativnu zabranu koja ima snagu ovršne isprave.

Članak 7.

Član KUP-a može podnijeti ponovni zahtjev nakon što je otplatio posljednju ratu prethodnog zajma, ali prema Pravilniku KUP-a koji se odnosi na stare članove Sindikata.

Članak 8.

Pismeni zahtjev za kratkoročni zajam podnosi se središnjici sindikata osobno ili putem povjerenika Podružnice na nivou PU, a u slučaju da ista nije ustrojena putem povjerenika na nižim razinama. Nakon zaprimanja potrebne dokumentacije u roku 2 radna dana zahtjev se dostavlja financijskoj instituciji koja odobrava sredstva. Član KUP-a-novi potpisivanjem zahtjeva o dobrovoljnoj obustavi od plaće za mjesečnu otplatu rate KUP-a prema visini zahtjeva za isplatu daje suglasnost za administrativnu zabranu koja ima snagu ovršne isprave.

Kratkoročni zajam isplaćuje se zajmoprimcima u roku od 2 radna dana nakon prebacivanja sredstava od strane financijskih institucija.

Članak 9.

Prilikom podnošenja zahtjeva za kratkoročni zajam podnosi se središnjici sindikata osobno ili putem povjerenika Podružnice na nivou PU, a u slučaju da ista nije ustrojena putem povjerenika na nižim razinama ugovor o pozajmici KUP-novi sačinjen u tri primjerka od kojih dva zadržava zajmodavac OS MUP-a , a jedan zajmoprimac u visini iznosa zatraženog kratkoročnog zajma u KUP-u koji ima snagu ovršne isprave sa pripadajućim instrumentima osiguranja, jednom bianco, vlastito trasiranom i akceptiranom mjenicom s klauzulom „bez protesta“ . Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja.

Članak 10.

Za osiguranje povrata odobrenih sredstava KUP-a član kojem se odobrava kratkoročni zajam uz izjavu o dobrovoljnoj obustavi za članstvo u KUP-u, izjave o dobrovoljnoj obustavi od plaće za mjesečnu štednju u KUP-u, Pismeni zahtjev za kratkoročni zajam osobno potpisuje i mjenično očitovanje sa pripadajućom mjenicom za pokriće i osiguranje obaveza iz Ugovora o pozajmici u visini iznosa zatraženog kratkoročnog zajma u KUP-u.

Članak 11.

Za osiguranje povrata odobrenih sredstava KUP-a za svaku odobrenu pozajmicu članu KUP-a kojem se odobrava kratkoročni zajam prije odobrenja kratkoročnog zajma sklapa se polica osiguranja za naknadu nepodmirenih dospjelih potraživanja. Ugovaratelj osiguranja je OS MUP-a, a obveznik plaćanja član KUP-a kojem se odobrava pozajmica. OS MUP-a prije odobrenja pozajmice plaća premiju osiguranja u visini obračunate premije od strane osiguratelja, a prilikom isplate odobrene pozajmice za taj iznos umanjuje se isplata pozajmice, odnosno naplaćuje premija osiguranja od člana kojem se odobrava pozajmica. Polica osiguranja aktivira se ako se svim prije poduzetim radnjama navedenim u ugovoru o pozajmici nije uspjelo naplatiti dospjelo potraživanje.

Članak 12.

Kratkoročni zajam daje se članovima KUP-a-novi s rokom otplate do 24 mjeseca.

Maksimalni iznos kratkoročnog zajma za zajmoprimca utvrđuje se na način da mjesečne otplate zajma sa mjesečnim članskim ulogom i ostalim administrativnim zabranama ne mogu iznositi više od 1/3 plaće zajmoprimca i ne može iznositi više od 24.000,00 kn.

Svaki član KUP-a-novi kod podizanja zajma plaća KUP-u-novi u ime manipulativnih troškova postotak od podignutog iznosa zajma ovisno o visini isplaćenog iznosa i to preko iznosa od 1000,00 kuna :

- od 1001,00 kn do 5000, 00 kn2 %
- 5001,00 kn do 10.000,00 kn3 %
- 10.001,00 kn do 15.000,00 kn4 %
- 15.001,00 kn do 20.000,00 kn.....5%
- 20.001,00 kn do 24.000,00 kn.....6%

Ova sredstva se koriste za: davanje naknade u vezi s obavljanjem financijskih i blagajničkih poslova Kase, pokrivanje materijalnih troškova poslovanja Kase (kamate i pripadajuće troškove na odobrena sredstva od financijskih institucija, kancelarijski materijal i dr. troškovi), ostale troškove koji po pravilniku terete poslovanje Kase.

Članak 13.

Kratkoročni zajmovi daju se članovima KUP-a-novi s sljedećim rokovima otplate

- do 5000,00 kn10 mjeseci
- 5001,00 kn do 10.000,00 kn12 mjeseci
- 10.001,00 kn do 15.000,00 kn18 mjeseci
- 15.001,00 kn do 24.000,00 kn.....24 mjeseca

Zajmovi se isplaćuju automatizmom nakon provjere osobne likvidnosti podnositelja zahtjeva sukladno odredbama pravilnika.

Predsjednik sindikata i članovi Izvršnog odbora mogu donijeti odluku o ograničenju visine isplate kratkoročnih zajmova u slučaju potrebe omogućavanja ravnomjerne isplate zajmova što većem broju novih članova, razmjerno broju podnesenih zahtjeva.

Članak 14.

Za svakog člana KUP-a-novi vodi se evidencija o uplaćenju upisnini, mjesečnim članskim ulozima, podignutom zajmu i vraćanju zajma.

Sve uplate i isplate KUP-a-novi vode se preko računa sindikata i kroz sustav automatske obrade podataka.

Svaki član KUP-a-novi ima pravo uvida u svoju karticu u kojoj je vidljivo stanje dugovanja i potraživanja kao i zahtijevati da mu se upišu mjesečni uložci u njegovu evidencijsku karticu.

Članak 15.

Član KUP-a-novi ima obveze da pod uvjetima odredbi ovog Pravilnika

- dobiva zajam
- redovito uplaćuje mjesečni članski ulog
- redovito otplaćuje dobiveni zajam
- se pridržava odredaba Pravilnika
- u slučaju likvidacije KUP-a-novi vrati preostali dug u roku koji utvrdi povjerenstvo koje imenuje Izvršni odbor Sindikata

Članak 16.

Član KUP-a-novi ima pravo ispisati se iz članstva KUP-a, s tim da mu se u roku od 120 dana od dana podnošenja pismenog Zahtjeva vratiti njegov članski ulog, uz prethodno podmirenje svih obveza člana prema KUP-u-novi koje proizlaze iz ovog Pravilnika, ukoliko se time ne bi ugrozilo poslovanje KUP-a-novi.

Iznimno od ove odredbe, članu koji nema podmirene sve druge obaveze prema Sindikatu, neće se vratiti cjelokupan članski ulog već, će se umanjiti za visinu nepodmirenih obaveza prema Sindikatu po bilo kojoj osnovi dugovanja.

Članak 17.

Članovima KUP-a-novi kojima je prestalo članstvo u Sindikatu po bilo kojoj osnovi vratiti će se njegov članski ulog u roku od 120 dana od dana podnošenja Zahtjeva, uz prethodno podmirenje svih obveza člana prema KUP-u-novi koje proizlaze iz ovog Pravilnika, ukoliko se time ne bi ugrozilo poslovanje KUP-a-novi. Ukoliko nisu podmirene sve druge obaveze prema Sindikatu, neće se vratiti cjelokupan članski ulog, već će se umanjiti za visinu nepodmirenih obaveza prema Sindikatu po bilo kojoj osnovi dugovanja.

Članak 18.

Članovima KUP-a ne će se udovoljiti zahtjevu za ispis iz članstva u Sindikatu do podmirenja svih obaveza prema KUP-u-novi.

Članak 19.

Članskim ulogom u KUP-u-novi ne može se prebijati dugovanje odobrenog zajma.

Članak 20.

U slučaju smrti člana KUP-a-novi njegov članski ulog predaje se njegovim zakonskim nasljednicima, a ako se od uloga iz prethodnog članka treba naplatiti zajam tada se zakonskim nasljednicima isplaćuje ostatak uloga.

Ukoliko dug preminulog člana KUP-a-novi iznosi više od članskog uloga, isplatu preostalog duga preuzima zakonski nasljednik.

Članak 21.

Izvršni odbor jednom godišnje podnosi izvješće o stanju KUP-a-novi Skupštini Sindikata.

Članak 22.

U slučaju prestanka rada KUP-a-novi, osniva se povjerenstvo od tri člana koje određuje Izvršni odbor sindikata.

Povjerenstvo je dužno u roku od dva mjeseca, a na temelju materijalne dokumentacije prikupiti sva potraživanja i novčana sredstva KUP-a-novi prema potrebi i prisilnim putem preko Suda naplatiti zajmove koji nisu naplaćeni.

Povjerenstvo je dužno po završetku svog rada i nakon utvrđenog stvarnog stanja KUP-a članovima vratiti njihove uloge.

Ako nakon provedenog postupka nema dovoljno sredstava da se članovima isplate ulozi u cijelosti, isplata uloga će se izvršiti razmjerno prema postojećim sredstvima i učešću uloga članova KUP-a-novi.

Članak 23.

U slučaju da član zbog objektivnih okolnosti, (bolovanje, porodiljni dopust i dr.), ne može uredno izvršavati svoje obaveze putem obustave na plaću dužan je vršiti gotovinske mjesečne uplate na račun Sindikata .

U slučaju da zbog drugih okolnosti član prestane izvršavati svoje obaveze, (blokada računa i dr.) može mu se odlukom članova Izvršnog omogućiti drugi način izvršavanja obaveza prema KUP-u-novi.

U slučaju da član prestane izvršavati svoje obaveze prema KUP-u-novi, a nije mu odobren drugi način izvršenja obaveza prema KUP-u-novi ili ne izvršava obaveze ni nakon odobrenja o drugom načinu izvršenja obaveza prema KUP-u, sudskim putem zatražiti će se prisilno podmirenje obaveza prema KUP-u-novi.

U slučaju da član pokazuje namjeru da ne podmiri svoje obaveze prema KUP-u-novi, sudskim putem zatražiti će se prisilno podmirenje obaveza prema KUP-u-novi.

Članak 24.

U slučaju da se iskoristi sav iznos sredstava koji se financira iz sredstava financijskih institucija predsjednik Sindikata i članovi izvršnog odbora mogu donijeti odluku o privremenom prestanku odobravanja zajmova iz KUP-a-novi.

U Zagrebu, 08.05.2017.g.

PREDSJEDNIK

Siniša Mihelić